

COMITÉ DE ASESORAMIENTO DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO
SALÓN DE CONFERENCIAS, EDIFICIO CHEEK-CLARK

1º de marzo de 2012

Bienvenida y presentación:

Lea Holt dio la bienvenida y agradeció a todos por asistir a la asamblea. Los miembros presentes del Comité de asesoramiento eran: Virginia Baillif, Sylvia Bland, Shawn Caldwell, David Fraley, John Williams, Angela Womack, Donald Wright, Kyaw Aung, Saw Lawla Moo y George James. Juanita Williams no estuvo presente en esta asamblea. Además, estuvieron presentes Tracy Agnew, Christopher Chiron, Carolyn Elfland y como personal auxiliar, Mary Craven.

Minuta: Asamblea del 2 de febrero de 2012:

La Sra. Holt le dio a cada miembro algunos minutos para repasar la minuta de la asamblea del 2 de febrero de 2012. Después del debate, la Sra. Bland presentó su moción, el Sr. Fraley la apoyó y la minuta se aceptó con dos correcciones (se corrigieron dos errores de ortografía, uno en el apellido de Virginia Baillif y otro en la palabra "submit" en la versión en inglés).

Búsqueda de director de Limpieza y mantenimiento:

La Sra. Elfland manifestó que el Departamento de Limpieza y mantenimiento y el comité de búsqueda ya estaban entregando los documentos con las opiniones recogidas y que ella usaría esa información para tomar una decisión. La Sra. Elfland agradeció a todos por su participación en el proceso y la expresión de opiniones.

Actividad de contratación reciente:

La Sra. Elfland manifestó que hubo muchas contrataciones durante las últimas semanas. Se llevó a cabo la primera ronda de entrevistas para contratar seis empleados de limpieza, cuatro gerentes de área y dos líderes de cuadrilla. También se llevó a cabo una segunda ronda de entrevistas para contratar personal para el nuevo edificio de la Facultad de Odontología, que se va a inaugurar en abril (hay 13 puestos vacantes para empleados de limpieza). Estos puestos deben cubrirse muy pronto.

Otros asuntos:

La Sra. Elfland preguntó si alguien tenía alguna inquietud o pregunta que quisiera exponer. El Sr. Wright preguntó sobre una situación clave: si los empleados temporales deberían tener o no la llave

de la caja de llaves para obtener así sus propias llaves del edificio donde trabajan. La Sra. Holt dijo que el sistema de llaves ya no funcionaba y que debería buscarse otro sistema de acceso a las llaves para Limpieza y mantenimiento. La Sra. Elfland sugirió usar OneCard porque ese sistema ya se encuentra en uso en todo el campus. La Sra. Elfland agradeció al Sr. Wright por traer ese punto a debate y manifestó que el asunto se abordaría lo antes posible.

El siguiente punto fue el sistema de limpieza en equipo (Team Cleaning). La Sra. Elfland indicó que se seguirá con la política de limpieza en equipo y que hacia fines de 2012 todo el campus contará con este sistema. La vicepresidenta de Finanzas y Administración, Karol Gray, asignó dinero para instalar clósets para los equipos de limpieza en cada zona y para comprar los equipos necesarios.

Para el tercer turno, se abrirán diez nuevos puestos de líder de cuadrilla. Estos son puestos nuevos, no puestos adaptados de empleados de limpieza. La Sra. Elfland manifestó que las solicitudes para esos puestos no eran tantas como se hubiera esperado. El Sr. Fraley dijo que la mayoría de la gente cree que un líder de cuadrilla debe actuar como supervisor cuando este está ausente, y que algunos empleados no quieren asumir ese rol. Dijo también que los líderes de cuadrilla han asumido ese rol de supervisores y que no realizan tareas de limpieza.

La Sra. Elfland dijo que el líder de cuadrilla no es un supervisor, sino que es un asistente del supervisor y que su función es asegurarse de que los empleados reciban los suministros que necesitan y equilibrar la carga de trabajo cuando se producen ausencias, y que además tienen que cumplir sus propias tareas de limpieza. La Sra. Elfland expresó que Herb Richmond se ocupará de implementar una nueva capacitación de todos los empleados que participan en el sistema de limpieza en equipo para aclarar el rol del líder de cuadrilla. La Sra. Elfland alentó al Comité a estimular a sus compañeros a presentar su solicitud para estos nuevos puestos.

El jueves 23 de febrero de 2012, se le entregó al Comité un borrador de las preguntas frecuentes sobre el sistema de limpieza en equipo el cual se entregará a los empleados. La Sra. Elfland pidió la opinión del comité sobre el contenido del documento. Con base en el debate, se agregaron dos preguntas al documento: una para hacer la distinción del rol de líder de cuadrilla del de supervisor y otra para explicar cómo la composición del equipo en términos de los roles de los especialistas en limpieza puede variar según el edificio.

Próxima asamblea:

La próxima asamblea se llevará a cabo el jueves 15 de marzo de 2012 a las 7:30 a. m. en el salón de capacitación Cheek-Clark.